

Factura

YANICK AYXA, AGUILAR ARENALES

Nit Emisor: 44722583

AGUILAR ARENALES YANICK AYXA

8 AVENIDA CAMINO A SANTA OTILIA zona 4, Chimaltenango,
CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

8AE0F9C6-346E-43F8-9CDC-4BE14BBB2E97

Serie: 8AE0F9C6 Número de DTE: 879641592

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 07:42:34

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:42:34

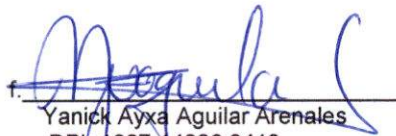
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3- 1690, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-4-2024.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	IVA 857.142857
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	IVA 857.142857


* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador


Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 8AE0F9C6, número de DTE 879641592 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Yanick Ayxa Aguilar Arenales, ampara el pago por servicios Profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1690 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-4-2024. Conste. Chimaltenango, 31 de agosto de 2024.


Yanick Ayxa Aguilar Arenales
DPI: 1687 14280 0413


Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA
"Contribuyendo por el país que todos queremos"



 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722519869858	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 7:44 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 07:42:34		
Emisor:	44722583		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	AGUILAR ARENALES YANICK AYXA		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	8AE0F9C6-346E-43F8-9CDC-4BE14BBB2E97		
Serie:	8AE0F9C6		
Número del DTE:	879641592		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T07:42:3506:008AE0F9C6346E43F89CDC4BE14BBB2E97		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 07:44:21		
Estado:	Activo		

76



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 07:44:31



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	44722583
NOMBRE	YANICK AYXA, AGUILAR ARENALES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<p>¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</p>	
<p>El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.</p>	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1690
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-4-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Yanick Ayxa Aguilar Arenales
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Chimaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

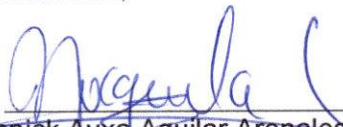
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional a la Sede Departamental en la conformación del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Departamental (COAPED) y la conformación y coordinación del Sistema de Extensión Rural (SNER-DEPARTAMENTAL)	Apoyé con el coordinador de extensión en definir, integrar e implementar una estrategia conjunta para la ejecución de planes a realizar durante el mes, que conlleven a mejorar las acciones de Política Nacional De Desarrollo Rural.	100 %	Finalizado
	Apoyé con el coordinador de extensión rural, la organización del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario departamental mensual correspondiente al presente mes.	100 %	Finalizado
2) Apoyo profesional a las Agencias Municipales de Extensión Rural para la conformación, Integración y funcionamiento de los Consejos de Coordinación	Apoyé como profesional de la unidad en coordinación con los Extensionistas de Desarrollo Agropecuario Rural (EDAR), de los municipios de Santa Apolonia y Santa Cruz Balanya para coordinar actividades llevadas a cabo	100%	Finalizado

Agrícola y Pecuario Municipales (COAPEM) y del Sistema Local de Extensión Rural (SLER).	para el correcto funcionamiento de los Consejos de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipales (COAPEM).		
3) Apoyo profesional para la coordinación en el funcionamiento de la participación de los actores del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario (COAPED) Y LA MESA DE ACTORES DEL Sistema de Extensión rural (SNER-DEPARTAMENTAL).	Apoyé en la organización, coordinación y seguimiento de los temas a tratar en el COAPED del mes de julio, llevándose a cabo reuniones con FONTIERRAS y BIENESTAR ANIMAL., para su efectiva participación en la reunión mensual del COAPED.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional para coordinar territorialmente la integración de las demandas y planes de respuesta por cada uno de los municipios del departamento correspondientes a las entidades del MAGA, adicionales a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural (DICORER)	Apoyé en las capacitaciones llevadas a cabo con CUERPO de PAZ Guatemala, realizadas en sus instalaciones, como parte del apoyo brindado por ellos a las Agencia de Parramos, con un voluntario como parte de su programa Extensión Rural.	100%	Finalizado
5) Apoyo profesional en la elaboración de informes de avances en la ejecución del Plan Departamental de Articulación Institucional y sobre la participación Interinstitucional y elaborar memoria de labores de la misma	Apoyé en el Comité Departamental para la prevención y erradicación del trabajo infantil CODEPETI, llevado a cabo en el COE de la Gobernación Departamental de Chimaltenango.	100%	Finalizado
6) Otras actividades que sean asignadas	Apoyé en solicitar espacios en cada uno de los COMUDES, de los 16	100%	Finalizado


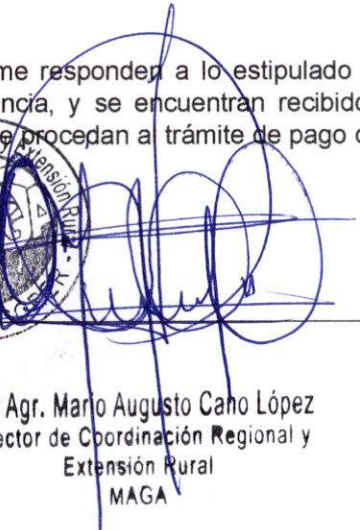
por el jefe de sede departamental	municipios para socializar la Política Nacional De Ordenamiento Territorial, llevándose a cabo en el presente mes en el municipio de Tecpán Guatemala. Apoyé asistiendo a la reunión llevada a cabo en la sede departamental de Sacatepéquez, para dar seguimiento al plan de trabajo de la Comisión de Desarrollo Urbano y Rural.	100%	Finalizado
-----------------------------------	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Yanick Ayxa Aguilar Arenales
DPI: 1687 14280 0413
Celular: 54146862

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA



Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



YANICK AYXA AGUILAR ARENALES

ABOGADA Y NOTARIA

COLEGIADO No. 13867

Desde el: 08/09/2010, con cuotas canceladas al 31/12/2024, con Calidad de Colegiado Activo al 31/03/2025





Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA
CANG-KBD-65-2024

El Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, INFORMA: Que de conformidad con el artículo uno de la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, decreto legislativo número ochenta y dos guion noventa seis (82-96), del Congreso de la República de Guatemala, los Abogados y Notarios cubren un impuesto en su ejercicio profesional por medio de timbres o estampillas denominados según su clase y objeto, Forense y Notarial. Asimismo, el artículo tres de la Ley citada indica la forma y modo en que se pagará dicho impuesto. En virtud de lo anterior, se establece que los Abogados y Notarios no tienen obligación de adherir timbres en las facturas correspondientes a sus honorarios profesionales. En la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, establece que esta disposición es para los Abogados y Notarios. Se extiende la presente a solicitud de la Abogada y Notaria Yanick Ayxa Aguilar Arenales, el veintidós de febrero de dos mil veinticuatro.

MSc. Sherlly Lily Maldonado Vásquez
Secretaría Junta Directiva
Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala



Elaborado por: Magda Alvizurez

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1690
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-4-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Yanick Ayxa Aguilar Arenales
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Sesenta y tres mil cuatrocientos ochenta y tres quetzales con 87/100		Q. 63,483.87
Prestados en:		Sede Departamental Chimaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional a la Sede Departamental en la conformación del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Departamental (COAPED) y la conformación y coordinación del Sistema de Extensión Rural (SNER-DEPARTAMENTAL)	Apoyé y di seguimiento con el jefe de Sede departamental, la organización del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario departamental mensual correspondiente a los meses de febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional a las Agencias Municipales de Extensión Rural para la conformación, Integración y funcionamiento de los Consejos de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipales (COAPEM) y del Sistema Local de Extensión Rural (SLER)	Apoyé como profesional de la unidad en coordinación con los Extensionistas de Desarrollo Agropecuario Rural (EDAR), de cada uno de los municipios para coordinar actividades llevadas a cabo para el correcto funcionamiento de los Consejos de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipales (COAPEM), en los meses de abril, mayo, junio, julio y agosto.	100%	Finalizado

3) Apoyo profesional para la coordinación en el funcionamiento de la participación de los actores del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario (COAPED) Y LA MESA DE ACTORES DEL Sistema de Extensión rural (SNER-DEPARTAMENTAL).	Apoyé en la organización, coordinación y seguimiento de los temas a tratar en el COAPED, llevándose a cabo reuniones con los distintos programas y organizaciones que tuvieron intervención, para su efectiva participación en la reunión COAPED, en los meses de febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto.	100%	Finalizado
	Apoyé en la organización, coordinación y seguimiento de los temas a tratar en el COAPED del mes de abril, llevándose a cabo reuniones con INAB y MINECO, para su efectiva participación en la reunión mensual del COAPED, en el mes de mayo.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional para coordinar territorialmente la integración de las demandas y planes de respuesta por cada uno de los municipios del departamento correspondientes a las entidades del MAGA, adicionales a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural (DICORER)	Apoyé en las capacitaciones llevadas a cabo juntamente con CUERPO de PAZ Guatemala, realizadas en sus instalaciones, como parte del apoyo brindado por ellos a las Agencia de Parramos, con un voluntario como parte de su programa Extensión Rural, en los meses de enero, febrero y marzo.	100%	Finalizado
	Apoyé en las capacitaciones llevadas a cabo con las educadoras de hogar rural, de cada una de las agencias de extensión rural de los 16 municipios las cuales se llevaron a cabo para el fortalecimiento de las habilidades de las educadoras de hogar rural, en los meses de abril y mayo.	100%	Finalizado
5) Apoyo profesional en la elaboración de informes de avances en la ejecución del Plan Departamental	Apoyé en la recolección de información con las diferentes Agencias para evaluar los avances en la ejecución de planes y	100%	Finalizado

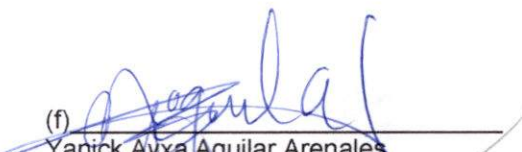
de Articulación Institucional y sobre la participación Interinstitucional y elaborar memoria de labores de la misma	programas y proyectos llevados a cabo para el mejoramiento del desarrollo rural, en los meses de marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto.		
6) Otras actividades que sean asignadas por el jefe de sede departamental	Apoyé en presentar en el COMUDE de San Pedro Yepocapa la socialización de la Política Nacional de Ordenamiento Territorial.	100%	Finalizado
	Apoyé asistiendo a las reuniones llevadas a cabo en la sede departamental de Sacatepéquez, para dar seguimiento al plan de trabajo de la Comisión de Desarrollo Urbano y Rural, en los meses de febrero, marzo abril y mayo	100%	Finalizado
	Apoyé en las actividades llevadas a cabo para el Proyecto de Asesoramiento para el fortalecimiento de la cadena de valor del café en Guatemala, por parte de JICA, en los meses de marzo y abril.	100%	Finalizado
	Apoye en el taller "Metas 2024 a realizar en el área de acción común MAGA-Sotzil", en los meses de abril y mayo.	100%	Finalizado
	Apoye en el foro Transición de gobierno, como parte del panel del programa Extensión rural de Cuerpo de Paz Guatemala, en el mes de Marzo.	100%	Finalizado
	Apoyé dando el seguimiento a las capacitaciones con CARE, sobre el uso e implementación de la hoja de hierro, en los meses de mayo y junio.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

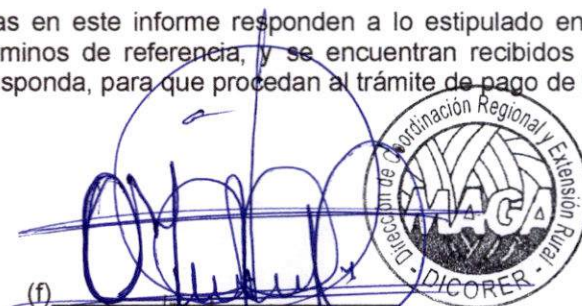
Se logró llevar a cabo siete reuniones ordinarias del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Departamental (COAPED), en cada uno de los meses, y así mejorar las condiciones alimenticias de la población, la sanidad agropecuaria y el desarrollo productivo departamental.
Se logró coordinar con cada uno de los municipios por medio de sus AMER, el correcto funcionamiento y organización de los COAPEM,
Se logró tener el seguimiento respectivo de los acuerdos y compromisos adquiridos en los COAPED.
Se logró una efectiva gestión con distintas organizaciones, entre ellas Cuerpo de paz, con quien se tuvo el apoyo con su programa Extensión Rural.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Yanick Ayxa Aguilar Arenales
DPI: 1687 14280 0413
Celular: 54146862

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA



Aprobado (f) 
M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional

